

## ZMLUVA O DOČASNOM UMIESTNENÍ ZBIERKOVÝCH PREDMETOV č. 20/2026

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 206/2009 Z. z.), zákonom č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 446/2001 Z. z.) a Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom Žilinského samosprávneho kraja v znení platnom ku dnu uzavretia tejto zmluvy

*(ďalej len zmluva)*

### Zmluvné strany:

**Správca:** Turčianska galéria v Martine  
Sídlo: Daxnerova 2, 036 01 Martin  
Zastúpený: PhDr. Anna Maršalová, riaditeľka  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK92 8180 0000 0070 0048 1635  
IČO: 36145327  
DIČ: 2020598327  
Telefón: 043/4224448  
Vznik: podľa zriaďovacej listiny vydanéj Žilinským samosprávnym krajom č. 2002/72 zo dňa 1.4.2002  
Zriaďovateľ: Žilinský samosprávny kraj, ul. Komenského 48, 011 09 Žilina

**a**

**Vlastník/Zriaďovateľ:** Žilinský samosprávny kraj  
Sídlo: Komenského 48, 011 09 Žilina  
Zastúpený: Ing. Erika Jurinová, predsedníčka  
Číslo účtu: SK95 8180 0000 0070 0050 3697  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IČO: 37808427  
DIČ: 2021626695  
Kontakt: 041/5032111  
Zodpovedný zamestnanec vo veciach realizácie zmluvy: Mgr. Zuzana Mičíková, odborná referentka odboru kultúry

*(správca a vlastník/zriaďovateľ ďalej spoločne aj zmluvne strany)*

### PREAMBULA

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu s cieľom upraviť vzájomné práva a povinnosti pri dočasnom umiestnení a prezentácii zbierkových predmetov, ktoré sú vo vlastníctve Žilinského samosprávneho kraja (*ďalej len vlastník*) a sú zverené do správy Turčianskej galérie v Martine (*ďalej len správca*) v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 446/2001 Z. z. a zákona č. 206/2009 Z. z.

Zmluvné strany výslovne a zhodne konštatujú, že vlastník a správca nie sú navzájom nezávislé subjekty vo vzťahu k zbierkovým predmetom: vlastník je zriaďovateľom správcu a zbierkové predmety sú majetkom vlastníka zvereným do správy správcovi. Z tohto dôvodu nie je možné uzatvoriť zmluvu o výpožičke podľa § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka, nakoľko vlastník nemôže mať vo výpožičke vlastnú vec. Touto zmluvou **nedochádza k odňatiu zbierkových predmetov zo správy správcu**, ani k zmene vlastníckych ani iných majetkových vzťahov. Správca naďalej vykonáva základné odborné činnosti podľa § 8 zákona č. 206/2009 Z. z. vo vzťahu k zbierkovým predmetom počas celej doby trvania tejto zmluvy. Táto zmluva zakladá len právo vlastníka fyzicky

umiestniť zbierkové predmety vo vlastných priestoroch za účelom vystavenia a prezentácie zbierkových predmetov a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a za nepretržitého odborného dohľadu a zodpovednosti správcu.

## **Čl. I. Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava podmienok dočasného umiestnenia a prezentácie zbierkových predmetov v počte **5 kusov**, ktoré sú bližšie špecifikované v Prílohe č. 1 – Zoznam zbierkových predmetov, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy (*d'alej len zbierkové predmety*), v priestoroch vlastníka.
2. Zbierkové predmety sú vo vlastníctve Žilinského samosprávneho kraja a sú zverené do správy Turčianskej galérie v Martine. Tento právny vzťah zostáva počas celej doby trvania tejto zmluvy nezmenený.
3. Správca na základe tejto zmluvy umožňuje vlastníkovi, aby zbierkové predmety boli dočasne fyzicky umiestnené v priestoroch vlastníka za podmienok stanovených touto zmluvou, pričom správca si zachováva plnú odbornú správu, dohľad a zodpovednosť za zbierkové predmety po celú dobu ich umiestnenia.

## **Čl. II. Účel umiestnenia**

1. Zbierkové predmety sa umiestňujú za účelom ich vystavenia a prezentácie v priestoroch Úradu Žilinského samosprávneho kraja, ktoré správca predom schválil ako spôsobilé z hľadiska ochrany zbierkových predmetov, a to:
  - malá zasadačka predsedníčky ŽSK (Blok B, 1. poschodie),
  - sekretariát predsedníčky ŽSK (Blok B, 1. poschodie)(*d'alej len miesto umiestnenia*).
2. Zmena účelu umiestnenia alebo miesta umiestnenia je prípustná len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu správcu.

## **Čl. III. Odovzdanie, prevzatie a preprava zbierkových predmetov**

1. Správca odovzdá vlastníkovi zbierkové predmety nepoškodené a spôsobilé na dočasné umiestnenie pre účel dohodnutý v tejto zmluve.
2. Odovzdanie a prevzatie zbierkových predmetov zmluvné strany potvrdia protokolárnym zápisom na tlačive, ktoré je Prílohou č. 2 tejto zmluvy.
3. Prevoz zbierkových predmetov zo sídla správcu do miesta umiestnenia a späť po skončení doby umiestnenia zabezpečí správca, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
4. Prepravu zbierkových predmetov uskutoční správca svojím úžitkovým motorovým vozidlom spôsobilým na prepravu tohto druhu zbierkových predmetov; správca stanoví trasu prepravy tam aj späť.
5. Náklady spojené s prepravou zbierkových predmetov, vrátane nákladov na sprievod počas prepravy zástupcami správcu, ak to správca bude považovať za nevyhnutné, znáša v plnom rozsahu správca.
6. Vlastník je povinný zabezpečiť bezpečnostnú ochranu zbierkových predmetov pri ich umiestnení a vystavení.

## Čl. IV.

### Doba trvania a skončenie zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli na dobe umiestnenia **od 11.05.2026 do 30.04.2028**.
2. Po uplynutí doby podľa ods. 1 tohto článku je vlastník povinný umožniť správcovi prevzatie zbierkových predmetov, a to najneskôr v posledný deň doby umiestnenia.
3. Správca je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť a požadovať okamžité umožnenie prevzatia zbierkových predmetov aj pred skončením dohodnutej doby umiestnenia, a to v prípadoch:
  - a) zbierkové predmety sú nevyhnutne potrebné na plnenie základných odborných činností správcu podľa § 8 zákona č. 206/2009 Z. z.,
  - b) vlastník využíva zbierkové predmety v rozpore s účelom dohodnutým v tejto zmluve,
  - c) vlastník ohrozuje alebo zanedbáva ochranu a bezpečnosť zbierkových predmetov,
  - d) vlastník umožní premiestnenie zbierkových predmetov alebo prístup k nim tretím osobám bez súhlasu správcu,
  - e) vlastník poruší ktorúkoľvek povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy.
4. Odstúpenie od zmluvy nadobúda účinky doručením písomného oznámenia o odstúpení vlastníčkovi. Vlastník je povinný umožniť správcovi prevzatie zbierkových predmetov do 5 pracovných dní od doručenia tohto oznámenia.
5. V prípade odstúpenia podľa ods. 3 písm. b) až e) tohto článku znáša náklady na prepravu a prevzatie zbierkových predmetov vlastník.
6. Vlastník môže písomne požiadať správcu o uzavretie dodatku k tejto zmluve s cieľom predĺženia doby umiestnenia. Žiadosť je vlastník povinný zaslať správcovi najneskôr dva týždne pred uplynutím doby umiestnenia, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. Správca má právo, nie však povinnosť, dobu umiestnenia predĺžiť.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné ukončiť aj písomnou dohodou kedykoľvek počas doby jej platnosti.

## Čl. V.

### Povinnosti správcu

1. Správca je povinný po celú dobu trvania tejto zmluvy vykonávať vo vzťahu k zbierkovým predmetom základné odborné činnosti podľa § 8 zákona č. 206/2009 Z. z., a to najmä odbornú evidenciu, odbornú revíziu, odbornú ochranu a vedecko-výskumnú činnosť.
2. Správca je oprávnený kedykoľvek počas doby umiestnenia vykonať kontrolu stavu a podmienok umiestnenia zbierkových predmetov (teplota, vlhkosť, osvetlenie, bezpečnostné zariadenia). O výsledku kontroly spíše záznam, ktorý je povinný bezodkladne zaslať vlastníčkovi.
3. Ak správca pri kontrole zistí nedostatky ohrozujúce bezpečnosť alebo stav zbierkových predmetov, je oprávnený požadovať od vlastníka ich bezodkladné odstránenie, príp. odstúpiť od zmluvy a požadovať vrátenie zbierkových predmetov.
4. Správca je povinný zachovávať odborné označenie zbierkových predmetov a viesť o nich predpísanú dokumentáciu v zmysle zákona č. 206/2009 Z. z. a vyhlášky č. 523/2009 Z. z.
5. Správca je povinný písomne informovať vlastníka o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na umiestnenie zbierkových predmetov alebo na plnenie tejto zmluvy.

## Čl. VI.

### Povinnosti vlastníka

1. Vlastník je povinný zabezpečiť odbornú ochranu, bezpečnosť a starostlivosť o zbierkové predmety počas celej doby ich umiestnenia v súlade so zákonom č. 206/2009 Z. z.
2. Vlastník nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu správcu akýmkoľvek spôsobom disponovať so zbierkovými predmetmi, najmä ich premiestňovať mimo miesta umiestnenia,

odstraňovať z dohodnutého miesta, sprístupňovať tretím osobám na iné ako prezentačné účely ani ich ďalej prenechávať.

3. Vlastník je povinný zabezpečiť po celú dobu umiestnenia ochranu a bezpečnosť zbierkových predmetov, najmä: denný dozor, nočnú ochranu, bezpečné upevnenie exponátov; dodržanie klimatických podmienok, t. j. teplota vzduchu v miestnostiach, v ktorých budú zbierkové predmety uložené alebo vystavené, nesmie presiahnuť 15 - 20 stupňov Celzia a relatívna vlhkosť vzduchu 55 - 65 %.
4. Vlastník je povinný umožniť správcovi prístup k zbierkovým predmetom na účely kontroly podľa Čl. V ods. 2 tejto zmluvy. Ak správca zistí nedostatky, vlastník je povinný ich odstrániť v lehote stanovenej správcom.
5. Inštaláciu, príp. upevnenie zbierkových predmetov môže vlastník zabezpečiť len osobami vopred odsúhlasenými správcom a pod dohľadom správcu.
6. Na zbierkových predmetoch nesmú byť realizované žiadne zmeny, zásahy ani reštaurátorské práce bez predchádzajúceho písomného súhlasu správcu. Výnimočné čistenie diel môže zabezpečiť výlučne reštaurátor po predchádzajúcej dohode so správcom.
7. Vlastník je povinný pri fotografovaní, filmovaní alebo inom propagačnom zverejnení zbierkových predmetov uviesť správcu ako inštitúciu odborne spravujúcu zbierkové predmety v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja. Vlastník zodpovedá za dodržanie autorských práv podľa zákona č. 185/2015 Z. z. (autorský zákon) v znení neskorších predpisov.
8. Vlastník je povinný bezodkladne oznámiť správcovi každú zmenu, ohrozenie, poškodenie alebo stratu zbierkových predmetov. V prípade hroziacej škody je vlastník povinný vykonať nevyhnutné opatrenia na jej zabránenie.
9. Vlastník zodpovedá za všetky škody (krádež, stratu, zničenie a iné poškodenie), ktoré vznikli na zbierkových predmetoch odo dňa ich odovzdania správcom vlastníčkovi až do dňa ich vrátenia správcovi.
10. Ak dôjde k poškodeniu alebo znehodnoteniu zbierkových predmetov, vlastník je povinný ich vrátiť správcovi a zároveň uhradiť škodu v rozsahu a vo výške určenej správcom, pričom náhrada pozostáva z nákladov na reštaurovanie a príslušnej straty hodnoty. V prípade straty, zničenia alebo odcudzenia je vlastník povinný uhradiť škodu v plnej výške.
11. Vlastník je povinný písomne oznámiť správcovi každú zmenu svojho sídla.

## **Čl. VII.**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva neodníma správcovi jeho práva a povinnosti vyplývajúce z právneho vzťahu správy majetku vo vlastníctve Žilinského samosprávneho kraja na základe zákona č. 446/2001 Z. z. Záväzky z tejto zmluvy nemajú charakter výpožičky podľa § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka, nakoľko vlastník nemôže mať vo výpožičke svoj vlastný majetok.
2. Všetky náklady, výdavky a poplatky spojené so vznikom a realizáciou tejto zmluvy, s výnimkou nákladov na prepravu podľa čl. III ods. 5 tejto zmluvy, hradí vlastník.
3. Akékoľvek zmeny a doplnky k tejto zmluve sa uskutočnia formou písomných dodatkov odsúhlasených oboma zmluvnými stranami. Všetky oznámenia a správy medzi zmluvnými stranami sa uskutočňujú písomnou formou (elektronicky).
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
5. Práva a povinnosti výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov, zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a ostatných platných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.

6. Ak niektoré z ustanovení tejto zmluvy sa stane neplatným, zostáva platnosť ostatných ustanovení nedotknutá. V takom prípade sa zmluvné strany dohodnú na riešení, ktoré zachová kontext a účel daného ustanovenia.
7. Spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy, sa budú riešiť prednostne dohodou a ak k dohode nedôjde, súdnou cestou, pričom príslušným je všeobecný súd podľa sídla správcu.
8. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch s platnosťou originálu, 1 ks pre správcu, 1 ks pre vlastníka.
9. Osoby, ktoré podpisujú túto zmluvu, vyhlasujú, že sú oprávnené konať v mene zmluvnej strany a zaväzovať zmluvnú stranu svojim podpisom. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
10. Osobné údaje uvedené v tejto zmluve sú spracúvané, archivované a likvidované v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 2016/679 (Nariadenie GDPR). ŽSK spracúva poskytnuté údaje v súlade so Zásadami spracúvania osobných údajov fyzických osôb v Žilinskom samosprávnom kraji, ktoré je možné nájsť na webovom sídle ŽSK <http://www.zilinskazupa.sk/sk/zasady-spracuvania-osobnych-udajov-fyzickych-osob-zilinskom-samospravnom-kraji/>.
11. Súčasťou tejto zmluvy je:
  - Príloha č. 1 – Zoznam zbierkových predmetov
  - Príloha č. 2 – Protokol o odovzdaní a prevzatí zbierkových predmetov (ktorý sa stane súčasťou zmluvy)

V Martine, dňa .....

V ....., dňa .....

Správca:




Vlastník/Zriaďovateľ:



.....  
PhDr. Anna Maršalová  
riaditeľka  
Turčianska galéria v Martine

.....  
Ing. Erika Jurinová  
predsedníčka  
Žilinský samosprávny kraj

## Príloha č.1

### Zoznam zbierkových predmetov

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1. | <p>Autor: Ivan Riabič<br/>Názov: Tri<br/>Inventárne číslo: O 24<br/>Prírastkové číslo: 1/88<br/>Datovanie: 1985<br/>Technika: akryl na drevenej doske<br/>Rozmery: 40 cm x 30,5 cm</p>          |    |
| 2. | <p>Autor: Ivan Riabič<br/>Názov: Spomínanie<br/>Inventárne číslo: O 258<br/>Prírastkové číslo: 115/87<br/>Datovanie: 1985<br/>Technika: akryl na drevenejdoske<br/>Rozmery: 40 cm x 30,2 cm</p> |   |
| 3. | <p>Autor: Ivan Riabič<br/>Názov: Dvaja<br/>Inventárne číslo: O 259<br/>Prírastkové číslo: 116/87<br/>Datovanie: 1985<br/>Technika: akryl na drevenej doske<br/>Rozmery: 40 cm x 30,2 cm</p>     |  |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 4. | <p>Autor: Ladislav Záborský<br/>Názov: Dvadsiate storočie. Súmrak vojen.<br/>Diptych.<br/>Inventárne číslo: O 368<br/>Prírastkové číslo: 3/92<br/>Datovanie: 1984<br/>Technika: akryl na plátne na preglejke<br/>Rozmery: 68 cm x 55 cm</p> |   |
| 5. | <p>Autor: Ladislav Záborský<br/>Názov: Dvadsiate storočie. Súmrak vojen.<br/>Diptych.<br/>Inventárne číslo: O 369<br/>Prírastkové číslo: 4/92<br/>Datovanie: 1984<br/>Technika: akryl na plátne na preglejke<br/>Rozmery: 68 cm x 55 cm</p> |  |

Príloha č. 2

PROTOKOL O ODOVZDANÍ A PREVZATÍ ZBIERKOVÝCH PREDMETOV (DIEL)

k Zmluve o dočasnom umiestnení zbierkových predmetov zo dňa ..... uzavretou medzi:

**Turčianskou galériou v Martine, Daxnerova 2, 036 01 Martin**

(ako správca)

a

**Žilinským samosprávnym krajom, Komenského 48, 011 09 Žilina**

(ako vlastník)

za účelom: **vystavenia a prezentácie zbierkových predmetov v kancelárskych priestoroch Úradu Žilinského samosprávneho kraja**

Dňa ..... správca odovzdáva a vlastník preberá zbierkové predmety (diela) podľa Zoznamu zbierkových predmetov uvedených v prílohe č. 1 k Zmluve o dočasnom umiestnení zbierkových predmetov v celkovom počte **5 kusov**, a to v stave nepoškodenom a spôsobilé na užívanie pre dohodnutý účel.

Za správcu odovzdal: /meno, priezvisko, funkcia/:

Za vlastníka prevzal: /meno, priezvisko, funkcia/

Miesto a dátum odovzdania a prevzatia:

Žilina,

.....  
pečiatka a podpis za správcu

.....  
pečiatka a podpis za vlastníka

**Vrátenie zbierkových predmetov (diel):**

Dňa .....vlastník odovzdáva a správca preberá zbierkové predmety (diela) podľa Zoznamu zbierkových predmetov (diel) uvedených v prílohe č. 1 k Zmluve o dočasnom umiestnení zbierkových predmetov v celkovom počte **5 kusov**, a to v stave nepoškodenom.

Za vlastníka odovzdal: /meno, priezvisko, funkcia/

.....  
....

Za správcu prevzal: /meno, priezvisko, funkcia/

.....  
....

Miesto a dátum odovzdania a prevzatia:

.....  
....

.....  
pečiatka a podpis za správcu

.....  
pečiatka a podpis za vlastníka