

Mandátna zmluva č. 006/2026
uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

Zmluvné strany

1.1. Mandatár: Ján Borievka DEVIL FIRE Servis
Kollárova 55
036 01 MARTIN

Živnostenský register ObÚ v Martine, číslo živnostenského registra 550-19266

e-mail:

tel.:

Bankové spojenie:

Číslo účtu

IBAN:

IČO: 43 883 192

DIČ: 1 04 948 6328

IČ DPH: SK 1049486328

1.2. Mandant: Turčianska galéria v Martine
Daxnerova 2
03601 Martin

V zastúpení: PhDr. Anna Maršalová - riaditeľka

e-mail: riaditelg@vuczilina.sk

tel.: +421/43 4224448,+421 948242507

Čl. II.

Predmet a miesto plnenia

1. Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve bude vykonávať pre mandanta poradenstvo a spoluprácu v oblasti BOZP v nasledovnom rozsahu:

- vypracovanie, vedenie a aktualizovanie dokumentácie v oblasti BOZP v zmysle zák. NR SR č. 124/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov
 - vypracovanie dokumentu /smernice/ na poskytovanie OOPP
 - vypracovanie pravidiel na zaistenie BOZP
 - vypracovanie Analýzy rizík a ohrození
 - vypracovanie ďalších dokumentov, ktorých potreba vznikne v priebehu platnosti tejto zmluvy
- poradenstvo pri vyšetrowaní pracovných úrazov a spisovaní záznamov o úraze, ich registrácia a evidencia, spolupráca pri vybavovaní agendy súvisiacej s pracovným úrazom
- zabezpečí pre mandatára školenie v oblasti BOZP, nástupné a periodické školenia zamestnancov maximálne za 25 bez DPH za osobu.
- poradenstvo a spolupráca pri vykonávaní preventívnych kontrol na pracovisku zameraných na dodržiavanie právnych noriem a predpisov z oblasti BOZP a OPP
- zabezpečí poradenstvo a spoluprácu pri odborných prehliadkach, odborných skúškach a opravách i požiaro-technických zariadení - kontroly akcieschopnosti hasiacich prístrojov a hydrantov
- poradenstvo a spolupráca pri kontrolách vykonávaných orgánmi vykonávajúcimi štátny odborný dozor, t. j. Inšpektorátom práce, Krajským a Okresným riaditeľstvom HaZZ.

2. Uvedené činnosti bude mandatár vykonávať na prevádzke mandanta.

Úlohy pri poradenstve BOZP vyplývajúce z tejto zmluvy bude mandatár plniť priebežne podľa potreby a platnosti jednotlivých termínov vyplývajúcich z BOZP a na požiadanie mandanta. Mandatár požaduje včasné informovanie o zmenách a potrebách mandanta a to prostredníctvom telefonického spojenia.

3. Mandant sa zaväzuje, že za vykonanie a zariadenie dohodnutej činnosti podľa ods. 1 tejto zmluvy zaplatí mandatárovi odplatu vo výške a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Čl. III. Doba platnosti a ukončenie zmluvy

Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť od

Túto zmluvu možno skončiť:

- dohodou zmluvných strán
- výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu v šesťmesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane,
- okamžitým odstúpením od zmluvy jednej zo zmluvných strán pri hrubom porušení povinností vyplývajúcich z citovaných zákonov o BOZP, pričom právne účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane
- zánikom podnikateľského oprávnenia ktorejkoľvek zmluvnej strany.

Čl. IV. Odmena za plnenia a platobné podmienky

1. Odmena za plnenia podľa Čl. II bod. 1. a 2. tejto zmluvy bola stanovená dohodou zmluvných strán v celkovej výške: 20 € (slovom: dvadsať EUR) za daný mesiac. Odmena je splatná vždy do 14 dní od doručenia faktúry podľa bodu 3 tohto článku tejto zmluvy. Mandatár nie je platiteľom DPH.

2. Mandatárovi vznikne nárok na odplatu vo výške podľa bodu 1 tejto zmluvy, ak riadne vykoná činnosti, ktoré je povinný vykonať podľa tejto zmluvy. Rovnako sa postupuje i vtedy ak, záväzok mandátára nebolo možné splniť pre okolnosti na strane mandanta.

3. Podkladom pre zaplatenie dohodnutej odplaty podľa bodu 1 tohto článku tejto zmluvy je faktúra, ktorú vystaví mandatár v lehote 14 dní po uplynutí príslušného kalendárneho mesiaca a túto mandantovi doručí osobne, zašle elektronickou poštou alebo doporučeným listom. Faktúra je splatná v lehote minimálne 14 dní od jej doručenia. Pre prípad meškania mandanta s úhradou faktúry si dohodli zmluvné strany úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

4. Ak dôjde k odstúpeniu od zmluvy, alebo k jej zrušeniu pre okolnosti na strane mandanta, zaväzuje sa mandant ku dňu zániku zmluvy zaplatiť mandatárovi odplatu vo výške zodpovedajúcej objemu skutočne vykonaných prác a činností na základe mandátárom vystavenej faktúry.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že odplata uvedená v bode 1 tohto článku tejto zmluvy zahŕňa aj všetky nevyhnutné alebo účelne vynaložené náklady mandátára spojené s plnením záväzkov mandátára v zmysle tejto zmluvy, ktorými sú najmä cestovné výdavky a telekomunikačné výdavky.

6. Zmluvné strany sa dohodli, že činnosti mandátára vykonávané v rozsahu upravenom touto zmluvou mimo adresy prevádzky mandanta uvedenej v čl. I tejto zmluvy, bude mandatár vykonávať na základe písomnej objednávky mandanta, pričom odmena za hodinu výkonu takýchto činností bude vo výške 50,- €.

7. Zmluvné strany sa dohodli, že náklady na cestovné spojené s účasťou mandátára na kontrolách vykonávaných orgánmi vykonávajúcimi štátny odborný dozor v prevádzke mandanta uvedenej v čl. I tejto zmluvy a pri činnostiach vykonávaných mandátárom mimo adresy prevádzky mandanta uvedenej v čl. I tejto zmluvy, bude mandátárom účtované iba v zmysle vopred vystavenej objednávky mandanta na toto cestovné. V prípade činností mandátára spojených s jeho činnosťou pri nepredvídateľných udalostiach na prevádzkach mandanta, môže byť cestovné zo strany mandátára účtované iba v zmysle vopred vystavenej objednávky mandanta na cestovné. Za nepredvídateľné udalosti sa pre tento účel považujú napr. pracovné úrazy, havárie, živelné pohromy. V prípade ak si mandant vo všetkých prípadoch opísaných v tomto bode tejto zmluvy vopred potrebné cestovné neobjedná, nie je mandatár oprávnený požadovať náhradu cestovného, ktorého účtovanie je upravené v tomto bode tejto zmluvy.

Čl. V. Povinnosti mandanta

- Mandant sa zaväzuje:
- poskytnúť mandatárovi všetky podklady potrebné pre vykonávanie činností uvedených v tejto zmluve

- umožniť mandatórovi bezproblémový vstup do všetkých potrebných priestorov a všetky dotknuté pracoviská
- oboznámiť všetkých pracovníkov s právami a povinnosťami mandátára
- mandant sa zaväzuje včas informovať mandátára o svojich potrebách a to prostredníctvom telefonického, osobného, e-mailového spojenia konateľom určenou osobou.

Čl. VI.

Povinnosti mandátára, zodpovednosť za vady

1. Mandatár nezodpovedá za vady, ktorých pôvod spočíva v nedostatkoch činností zabezpečovaných priamo mandantom. Rovnako nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov mandanta, ak mandatár ani pri vynaložení maximálnej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne, ak na ich nevhodnosť mandanta upozornil a ten na ich použitie trval.
2. Mandatár je v rámci svojej činnosti povinný vhodným spôsobom písomne upozorniť mandanta (napr. zápisom v požiarnej knihe, knihe kontrol, v zápise z prehliadky) na prípadnú nevhodnosť jeho pokynov, ktoré by mohli mať za následok vznik škody. V prípade, že mandant aj napriek upozorneniu mandátára na plnení pokynov trvá, mandatár za takto vzniknutú škodu nezodpovedá.
3. Ak mandatár pri výkone svojej činnosti zistí závažné okolnosti, ktoré sú v rozpore s predpismi z oblasti BOZP a PO, je povinný písomne upozorniť na tieto skutočnosti štatutárneho zástupcu, osobne, telefonicky alebo na e-mailovú adresu.
4. Mandatár poskytne v rámci svojich možností poradenstvo spoluprácu a súčinnosť pri odstraňovaní zistených závad.

Čl. VII.

Ochrana osobných údajov

1. Mandatár je povinný v súlade so zákonom č.428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov zabezpečiť ochranu tých osobných údajov, ktoré mu mandant poskytuje alebo sprístupňuje na základe tejto zmluvy alebo s ktorými príde do styku v súvislosti s realizáciou tejto zmluvy ďalej "osobné údaje".
2. Mandant vyhlasuje, že dotknuté osoby dali súhlas s poskytovaním ich osobných údajov tretím osobám v súvislosti s výkonom činnosti podľa ustanovení tejto zmluvy.
3. Mandatár sa zaväzuje:
 - zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch a prijať všetky náležité opatrenia na zabezpečenie ochrany osobných údajov ďalej len "záväzok mlčanlivosti" /, vrátane zabezpečenia v informačnom systéme, kde budú chránené heslom, ak budú dôverné informácie obsiahnuté v písomnostiach, zaväzuje sa ukladať tieto písomnosti do uzamykateľných skríň,
 - akékoľvek osobné údaje použiť výlučne len k vykonaniu činnosti, na ktoré sa zaviazal podľa tejto zmluvy. Mandatár nie je oprávnený použiť dôverné informácie na účely iné ako sú uvedené v tejto zmluve, nezverejňovať osobné údaje získané od mandanta,
 - bez predchádzajúceho písomného súhlasu mandanta neposkytnúť a nesprístupniť osobné údaje tretím osobám okrem prípadov nevyhnutnosti poskytnutia alebo sprístupnenia osobných údajov takýmto osobám za účelom plnenia ustanovení tejto zmluvy. Nevyhnutnosť poskytnutia alebo sprístupnenia osobných údajov takýmto osobám za účelom plnenia ustanovení tejto zmluvy je mandatár povinný mandantovi preukázať. Porušením tejto povinnosti nie je, ak je mandatár povinný poskytnúť osobné údaje tretím osobám na základe povinnosti ustanovenej zákonom,
 - po splnení konkrétnej úlohy je mandatár povinný bezodkladne vykonať likvidáciu osobných údajov, resp. dokumenty obsahujúce osobné údaje odovzdať mandantovi podľa jeho pokynov. Mandatár nesmie vytvárať kópie alebo odpisy akýchkoľvek dokumentov poskytnutých mu mandantom, písomne, alebo iným vhodným spôsobom bezodkladne informovať mandanta o porušení ustanovení tohto článku tejto zmluvy.
4. Mandatár je povinný zachovávať povinnosti uvedené v tomto článku tejto zmluvy aj po zániku tejto zmluvy. Záväzok mlčanlivosti a ochrany osobných údajov podľa tejto zmluvy trvá bez ohľadu na ukončenie účinnosti alebo platnosti tejto zmluvy, okrem prípadu, keď sa tieto osobné údaje stanú všeobecne známymi inak, než v dôsledku porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy niektorou zo zmluvných strán.
5. Mandatár je povinný strpieť výkon kontrolnej a auditnej činnosti poverených zamestnancov mandanta alebo mandantom povereného tretieho subjektu a to v oblasti vymedzenej v tomto článku tejto zmluvy.

Čl. VIII.
Závěrečné ustanovenia

1. Na právne vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa primerane vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.

2. Zmluvné strany sa dohodli na zabezpečení vzájomného styku aj prostredníctvom zástupcu s odbomou spôsobilosťou.

Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom _____ a platí na dobu neurčitú.

Vypovedať ju môže písomne jednostranne ktorákoľvek zo zmluvných strán vo výpovednej lehote 3 mesiace.

3. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

4. Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť urobené len písomným dodatkom podpísaným zmluvnými stranami.

5. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali jej obsahu porozumeli a v slobodnej vôli ju na znak súhlasu podpisujú.

6. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.

Za mandanta ona: t. _____ s- /

Za mandatára dňa
Ján Borievka

PhDr. Anna Maršalová -6-
